انجمن نت ایران
تحت نظارت وزارت علوم تحقیقات و فناوری

نگهداری و تعمیرات
صیانت از سرمایه های ملی
و
بهبود راهبری

تاریخ : ۹۶/۰۱/۲۰
شماره : ۹۶-۲۸۵۷
پیوست :

نشانی انجمن : تهران . شهرک قدس . خیابان هرمزان . خیابان پیروزان جنوبی
نبش کوچه پنجم . ساختمان اسری . طبقه اول

تلفن : ۸۸۳۶۹۷۴۱
دورنگار : ۸۸۵۷۵۴۱۵

وب سایت : www.irma.ir
پست الکترونیک : info@irma.ir

بسمه تعالی

آئین نامه اتاق فکر انجمن نگهداری و تعمیرات ایران

مقدمه:

اتاق فکر انجمن نگهداری و تعمیرات ایران با توجه به اهمیت و اهداف تعریف شده و به منظور استفاده از ظرفیت های انسانی و ایده های نو، در راستای تحقق رسالت انجمن و توسعه و ترویج دانش نگهداری و تعمیرات در بخش های مختلف علمی و عملی و در فضایی دور از منافع شخصی راه اندازی شده است.

ماده ۱– تعاریف و اصطلاحات:

انجمن: در این آئین‌نامه به معنای انجمن نگهداری و تعمیرات ایران می‌باشد.

نت: منظور نگهداری و تعمیرات می باشد.

اتاق: منظور اتاق فکر انجمن نگهداری و تعمیرات است.

ماده۲– اهداف:

اتاق فکر انجمن برای نیل به اهداف ذیل اهتمام خواهد داشت:

۲-۱- تحلیل وضعیت موجود نت در کشور، شناسایی آسیب ها، فرصت‌ها، تهدیدها، نقاط ضعف و قوت موجود و پیش رو و ارائه راهکارهای کلی به انجمن

۲-۲- شناسائی زمینه های ایجاد تحول در عرصه مدیریت، برنامه‌ریزی، تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری نت به انجمن

۲-۳- افزایش توان انجمن در تصمیم سازی ها و مشارکت در رفع مشکلات حوزه نت

۲-٤- کمک به بهبود کیفیت خدمات در انجمن

۲-٥- معرفی زمینه مناسب برای تبادل اطلاعات و نظرات میان انجمن و اعضاء آن

۲-٦- تعیین راهکارهای درآمدزائی انجمن با رعایت شان و جایگاه انجمن

۲-۷- شناسایی و تحلیل خلاء های قانونی و راهکارهای حمایتی جهت پایش وضعیت رعایت اصول نگهداری و تعمیرات در کاربردهای صنعتی و فراصنعتی با هدف صیانت از سرمایه های ملی و دارائی های سازمانی

ماده۳– ارکان و ساختار اتاق:

۱- ارکان اتاق شامل: رئیس ، اعضای ثابت ، اعضای مدعو ، دبیر، و کارگروه تخصصی(بنابر نیاز و با تصویب اتاق) می باشد.

۲- طول دوره فعالیت اتاق تا پایان دوره فعالیت هیات مدیره فعلی بوده و اعضای ثابت براساس فراخوان عمومی و اعلام آمادگی افرادی که تخصص ایشان در حوزه نت و شناخت از صنعت محرز شده باشد انتخاب می شوند.

۳- کلیه اعضای اتاق کاملا داوطلبانه و بدون دریافت وجه تحت هر عنوانی مثل حق الزحمه، حق الجلسه، و... فعالیت می نمایند.

٤- رئیس اتاق با حکم رئیس انجمن تعیین می شود. دبیر از بین اعضاء ثابت و براساس رای جمع تعیین می گردد.

نشانی انجمن : تهران . شهرک قدس . خیابان هرمزان . خیابان پیروزان جنوبی
نبش کوچه پنجم . ساختمان اسری . طبقه اول
تلفن : ۸۸۳۶۹۷۴۱
دورنگار : ۸۸۵۷۵۴۱۵
وب سایت : www.irma.ir
پست الکترونیک : info@irma.ir

۵- به حسب نیاز و همچنین در صورت موافقت رییس اتاق و اکثریت اعضای شرکت کننده در جلسه اتاق ، افراد غیر عضو، مرتبط با موضوع مطروحه در جلسه اتاق (از داخل یا خارج انجمن) برای جلسه بعدی به عنوان مدعو دعوت می شوند.

٦- در صورت لزوم و بنابر تشخیص اکثریت اعضا، کارگروه های تخصصی متشکل از کارشناسانی به منظور بررسی و اعلام نظر در مورد مسائل ارجاعی از سوی اتاق برای بازه زمانی محدود تشکیل می گردد.

۷- تعیین شرایط و ضوابط مربوط به کارگروه های تخصصی(شامل ترکیب، تعداد، شرایط عضویت مدت زمان و...)و همچنین تعیین اعضای کارگروه ها، با رای اکثریت نسبی کل اعضای اتاق صورت می پذیرد.

۸- طول دوره کارگروه های تشکیل شده نمی تواند از طول دوره فعالیت اتاق بیشتر باشد.

ماده۴- وظایف و اختیارات:

۱- وظایف و اختیارات رئیس اتاق: رئیس اتاق که رئیس جلسات نیز می‌باشد، وظایف زیر را به عهده دارد.

۱-۱- تعیین دستور جلسات بر اساس:

الف: موارد ابلاغی رئیس انجمن

ب: ایده ها و نظرات طرح شده از سوی اعضاء اتاق

ج: گزارش کارگروه های تخصصی

۱-۲- اداره جلسات اتاق

۱-۳- ارائه گزارش عملکرد اتاق به رئیس انجمن

۱-٤- پیگیری طرح ها و ایده های تاییدشده در اتاق جهت اخذ مصوبه انجمن و پیگیری آنها

۱-۵- ارائه گزارشی در یک بازه زمانی ٦ ماهه به اتاق فکر در صورت مصوبات قبلی انجمن

۲- وظایف و اختیارات دبیر:

۲-۱- جمع آوری کلیه نظرات، طرح ها و ایده های ارائه شده از سوی اعضای اتاق و سایر متخصصان و علاقمندان

۲-۲- دسته بندی ایده های دریافتی و ارائه آن به رییس اتاق برای تعیین دستور جلسات

۲-۳- اطلاع رسانی زمان و مکان جلسات به اعضا یا مهمانان(در قالب دعوتنامه شرکت در جلسات به ایشان)

۲-٤- فراهم نمودن تمهیدات لازم برای برگزاری جلسات

۲-۵- طرح دستور جلسات در هر جلسه

۲-٦- تهیه و تنظیم صورتجلسات

۲-۷- انجام امور مربوط به موضوعات مطروحه (نامه‌نگاری و ...)

۲-۸- اطلاع‌رسانی فعالیت های اتاق از طریق وب سایت

۲-۹- تهیه آرشیو صورتجلسات، نامه‌ها و سایر اسناد مرتبط با فعالیت های اتاق

۳- وظایف و اختیارات اعضاء اتاق:

۳-۱- بررسی و مطالعه دستور جلسات تعیین شده و ارائه نقطه نظرات، ایده ها و راهکارها در جلسه

نشانی انجمن : تهران . شهرک قدس . خیابان هرمزان . خیابان پیروزان جنوبی
نبش کوچه پنجم . ساختمان اسری . طبقه اول
تلفن : ۸۸۳۶۹۷۴۱
دورنگار : ۸۸۵۷۵۴۱۵
وب سایت : www.irma.ir
پست الکترونیک : info@irma.ir

۳-۲- حضور منظم و بموقع در جلسات

تبصره: غیبت بدون هماهنگی هر یک از اعضا با دبیر در دو جلسه متوالی یا بیش از سه جلسه ناپیوسته اعضاء موجب حذف و عدم دعوت ایشان در جلسات بعدی خواهد شد.

۳-۳- مشارکت فعال در مباحث مطروحه در جلسه اتاق

۳-٤- پیشنهاد یا هماهنگی برای دعوت از اعضاء مدعو

٤- وظایف و اختیارات کارگروه های تخصصی(درصورت تشکیل):

٤-۱- بررسی موارد ارجاعی از طرف اتاق و ارائه راهکارهای کارشناسی اعضا و جمع بندی آن

ماده ۵- چگونگی برگزاری جلسات و مدیریت ورودی و خروجی‌های اتاق:

۱- مسائل و موارد مطروح در اتاق شامل موضوعات مرتبط با مسائل انجمن و حوزه نت بوده و طرح مسائل سیاسی و حزبی ممنوع می باشد.

۲- جلسات اتاق با حضور حداقل دو سوم اعضا ثابت و به شرط حضور رییس اتاق رسمیت می یابد.

۳- حداقل تعداد جلسات اتاق یک جلسه در ماه بوده و برگزاری جلسات بیشتر، بسته به نیاز و موضوعات دستور جلسه، با نظر اکثریت اعضای حاضر در جلسه بلامانع می باشد.

٤- موضوعات توسط اعضاء اتاق بررسی و جمع‌بندی و نتیجه آن در قالب راه کار اجرایی، طرح پروژه و توصیه در صورت تصویب اکثریت اعضای حاضر، به رئیس انجمن ارائه شده که در صورت تأئید، توسط وی جهت اجرا و اقدام متقضی ابلاغ می‌گردد.

ماده۶- بازنگری آیین نامه:

۱- بازنگری تمام یا بخشی از آیین نامه حداقل پس از شش ماه از اجرای آن به یکی از طرق زیر امکان پذیر می باشد:

الف: نظر و ابلاغ رییس انجمن

ب: تصویب دو سوم کل اعضای اتاق

۲- آیین نامه جدید برای تصویب نهایی و اجرایی شدن می بایستی به تصویب اکثریت نسبی کل اعضای اتاق برسد.

۳- این آیین نامه در ٦ ماده و ۱ تبصره تدوین و در تاریخ ۹٦/۰۱/۲۰ به تصویب اتاق رسید که تا زمان بازنگری لازم الاجرا می باشد.